



Județul Vaslui

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI

DRAGOMIREȘTI

Cod fiscal : 4226494

STEMA
COMUNEI

HOTĂRÂREA

nr. 18 din 9 martie 2018

privind aprobarea Planului de formare profesionala a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dragomirești pentru anul 2018

Consiliul local al comunei Dragomirești – județul Vaslui ;

Având în vedere :

- expunerea de motive a Primarului comunei Dragomirești din care reiese necesitatea aprobarii Planului de formare profesionala a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dragomirești – în calitate de initiator ;
- raportul compartimentului de specialitate Resurse Umane și juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dragomirești ;
- Avizul favorabil a comisiei de specialitate pe domenii de activitate din cadrul Consiliului local la proiectul de hotărâre prezentat ;
- prevederile *Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al comunei Dragomirești nr. 47 / 30.08. 2013* .

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare , ale Normelor privind formarea profesionala a funcționarilor publici , aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1066/2008 și ale Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici , aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 ;

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(2) , lit. „a” , alin. (9) art. 45 , alin.(1) , art. 115 , lit. „b” , din Legea nr. 215/2001 – privind administrația publică locală – republicată , modificată și completată ulterior :

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Planul de formare profesionala a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al comunei Dragomirești , județul Vaslui pentru anul 2018, conform *Anexei nr. 1*, parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2 Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Primarul comunei Dragomirești , în calitate de ordonator principal de credite .

Art. 3 Secretarul comunei va afișa prezenta hotărâre la sediu și o va comunica :

- Instituției Prefectului județului Vaslui ;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici ;
- Primarului comunei Dragomirești ;

DRAGOMIREȘTI, Data : 09.03.2018

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
Consilier , **Grigore Gheorghita**

Contrasemnează ,
Secretar al comunei Dragomirești,
Stoinea Geani Nonel

Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici din aparatul de specialitate al Primarului comunei Dragomirești , județul Vaslui pentru anul 2018

I. Domenii de perfecționare profesională	Art. 14 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 1.066/2008	
	Funcții publice	Nr. funcționari publici ¹
I.1. identificate în rapoartele de evaluare²		
Domeniul - secretar	înalții funcționari publici	0
	de conducere	1
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul – Financiar – contabil	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	3
	specifice	0
Domeniul – Urbanism	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul - Agricol si cadastru	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	2
	specifice	0
Domeniul – Asistenta sociala	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul - Stare civila si arhiva	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul – Audit	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
I.2. prioritare conform art. 11 din H.G. nr. 1066/2008		
Domeniul - secretar	înalții funcționari publici	0
	de conducere	1
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul – Financiar – contabil	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	3
	specifice	0

Domeniul – Urbanism	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul - Agricol si cadastru	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	2
	specifice	0
Domeniul – Asistenta sociala	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul - Stare civila si arhiva	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul – Audit	înalții funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
II. Informații privind avizul comisiei paritare³		Aviz favorabil
III. Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici în acordul colectiv⁴		Nu este cazul
IV. Fonduri alocate		IV.1. De la bugetul autorității sau instituției publice : 11.500 lei
		IV.2. Alte surse : nu este cazul
V. Persoană(e) desemnată(e) pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (2) din HG nr. 1066/2008 Instituția ⁵ : PRIMARIA COMUNEI DRAGOMIRESTI Nume, prenume și funcția : Stoinea Geani Nonel - secretar UAT Telefon : 0762 / 242971 Adresă de e-mail : primariadragomirestivs@yahoo.com		
VI. gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute conform art. 21 alin. (1) lit. d) din H.G. nr. 1066/2008 ⁶ - Dobândirea de cunostiinte noi - Consolidare de cunostiinte si practici in domeniul de activitate		
VII. propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice conform art. 21 alin. (1) lit. f) H.G. nr. 1066/2008, dacă este cazul ⁷		

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
Consilier , **Grigore Gheorghita**

Contrasemnează ,
Secretar al comunei Dragomirești,
Stoinea Geani Nonel

¹ Se va detalia numărul de funcționari publici care au urmat programe de formare profesională raportat la domeniile identificate și la categoria din care fac parte

² Se vor detalia domeniile identificate pentru formarea profesională în funcție de programele de instruire recomandate a fi urmate, de obiectivele stabilite prin planurile strategice pentru fiecare autoritate sau instituție publică sau prin strategii de dezvoltare durabilă

³ Se va menționa tipul avizului dat de comisia paritară conform art. 13 alin. (4) din H.G. nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective

⁴ Se va menționa „Nu este cazul” dacă nu există acord colectiv sau dacă acesta nu conține măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici iar în cazul în care există prevederi se va (vor) detalia clauza/clauzele respectivă(e)

⁵ Se va menționa persoana(ele) desemnată(e) pentru fiecare instituție sau autoritate publică

⁶ Se vor prezenta informațiile sintetice referitoare la actualizarea semestrială, la rezultatele implementării măsurilor în primul semestru al anului și a rezultatului final al implementării măsurilor la sfârșitul perioadei raportate

⁷ Se vor prezenta informațiile sintetice, cu accent asupra problemelor întâmpinate, efectele măsurilor privind perfecționarea profesională și propuneri de îmbunătățire